

DRUGI SCENOGRAF¹

I. PODSTAWOWE ZADANIA

- 1.1. Drugi scenograf jest najbliższym i bezpośrednim współpracownikiem Scenografa i wykonawcą jego artystycznej koncepcji oprawy plastycznej filmu.
- 1.2. Drugi scenograf jest koordynatorem i wykonawcą poleceń Scenografa kierowanych do poszczególnych członków pionu scenograficznego.
- 1.3. Drugi scenograf ma prawo i obowiązek wykonywania samodzielnych prac – na polecenie Scenografa i pod jego ogólnym kierownictwem – w dziedzinie:
 - a) projektowania plastycznego bądź wykonywania rysunków technicznych;
 - b) koordynacji i nadzoru nad budową dekoracji atelierowych lub plenerowych;
 - c) projektowania i pełnienia bieżącego nadzoru nad wykonaniem elementów scenografii (dekoracji, adaptacji scenograficznych, rekwizytów, urządzeń do wizualnych efektów specjalnych);
 - d) projektowania i pozyskania militariów lub projektowania zdjęć z użyciem specyficznych elementów scenografii, właściwych dla danego scenariusza i okoliczności realizacyjnych.Scenograf dokonuje podziału zadań w pionie scenograficznym. Właściwy zakres prac Drugiego scenografa określa umowa.

II. ZALEŻNOŚCI SŁUŻBOWE

- 2.1. Drugi scenograf podlega artystycznemu i technicznemu kierownictwu Scenografa, a w wypadku jego czasowej nieobecności, podlega Reżyserowi i Producentowi. W dziedzinie operatywnych dyspozycji podlega Kierownikowi produkcji.
- 2.2. Drugi scenograf kieruje pracami i jest bezpośrednim przełożonym w tzw. pionie scenograficznym nad współpracownikami, takimi jak: Kierownik budowy dekoracji (oraz kierowana przez niego brygada budowlana), Asystent scenografa, Rekwizytor, Dyżurny planu. Scenograf ma prawo ustalić inne zależności służbowe.

III. ZASTĘPSTWO

- 3.1. Drugiego scenografa, w przypadku jego czasowej nieobecności, zastępuje Scenograf lub inna kwalifikowana osoba, wyznaczona przez Producenta lub Kierownika produkcji, na wniosek Scenografa.

¹ Stosowane oznaczenia i nazwy: II Scenograf (zamiennie), I Asystent scenografa (arch.)

IV. PRAWA, OBOWIĄZKI I ZAKRES CZYNNOŚCI DRUGIEGO SCENOGRafa

4.1. Ogólne prawa i obowiązki Drugiego scenografa

- 4.1.1. Drugi scenograf ma prawo i obowiązek uczestnictwa w produkcji filmu w pracach przygotowawczych i pracach okresu zdjęciowego. Ewentualny inny zakres prac Drugiego scenografa określa umowa.
- 4.1.2. Drugi scenograf jest obowiązany do realizowania artystycznych i technicznych zamierzeń Scenografa filmu. Wykonuje pomocnicze zadania określone przez Scenografa, w zakresie merytorycznym określonym obowiązkami Scenografa i umową.
- 4.1.3. Drugi scenograf ma obowiązek zapoznać się z tematyką filmu i szczegółowo przestudiować scenariusz zatwierdzony przez Producenta do realizacji oraz związany z nim materiał dokumentacyjny.
- 4.1.4. Drugi scenograf jest obowiązany przestrzegać zatwierdzonych terminów realizacji i warunków finansowych produkcji, bez ograniczenia artystycznych wartości filmu.
- 4.1.5. Drugi scenograf jest obowiązany zgłaszać Scenografowi i Kierownikowi produkcji filmu wszystkie fakty i okoliczności ograniczające możliwość terminowego wykonania prac produkcyjnych oraz zagrażające przekroczeniem kosztów filmu, wnosząc jednocześnie konkretne rozwiązania zmierzające do usunięcia tych okoliczności.
- 4.1.6. Drugi scenograf, poprzez możliwie najlepsze wykonanie swoich zadań, powinien przyczynić się w szczególności do optymalizacji prac okresu zdjęciowego, w tym do eliminowania przestoju na planie i przerw w okresie zdjęciowym z przyczyn scenograficznych.
- 4.1.7. Drugi scenograf, z upoważnienia Scenografa, współpracuje z Kierownikiem produkcji w zakresie przygotowania szczegółowego kosztorysu filmu w tym zapotrzebowań na sprzęt, materiały i usługi scenograficzne i ich wyceny, oraz w zakresie akceptacji wszelkich operacji gospodarczych związanych ze scenografią, podpisując niezbędne dokumenty wskazane przez Kierownika produkcji.

4.2. Zakres czynności Drugiego scenografa w okresie przygotowawczym

- 4.2.1. Drugi scenograf, działając w porozumieniu i na polecenie Scenografa, wykonuje swoje zadania w zakresie wszechstronnego przygotowania filmu do zdjęć, w tym:
 - 4.2.1.1. Współpracuje przy kompletowaniu ikonografii związanej z tematyką filmu.
 - 4.2.1.2. Opracowuje scenariusz lub scenopis pod kątem podziału obiektów zdjęciowych na dekoracje, obiekty we wnętrzach naturalnych i obiekty plenerowe. Na życzenie Scenografa

współpracuje przy opracowywaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uczestniczy w wyborze obiektów zdjęciowych.

- 4.2.1.3. Przygotowuje stanowisko pracy Scenografa oraz niezbędne materiały kreślarskie i piśmiennicze do pracowni scenograficznej.
 - 4.2.1.4. Współpracując z Kierownikiem produkcji i swoimi współpracownikami, opracowuje szczegółowy harmonogram wynajmu hal zdjęciowych na budowę, zdjęcia i rozbiórkę dekoracji oraz harmonogram wykonawstwa prac adaptacyjnych we wnętrzach naturalnych i w plenerze. Współpracuje z pionem produkcyjnym w opracowaniu załączników do kosztorysu filmu; weryfikuje koszty prac scenograficznych w granicach swoich kompetencji.
 - 4.2.1.5. Nawiązuje kontakt z wytypowanymi instytucjami budującymi dekoracje i wykonującymi środki inscenizacyjne, jak meble, rekwizyty, urządzenia specjalne; współpracuje lub osobiście wykonuje szkice i projekty dekoracji; dostarcza dokumentację scenograficzną poszczególnym podwykonawcom; wyszukuje niezbędne elementy budowlane i dekoracyjne; sprawuje bieżący nadzór nad kierownikiem budowy dekoracji i jego brygadą budowlaną; odbiera i akceptuje w imieniu Scenografa wszelkie wykonane lub wynajmowane do filmu scenograficzne środki inscenizacyjne; dba o merytoryczną prawidłowość urządzenia kolejnych obiektów zdjęciowych i terminowość obstawienia ich rekwizytami.
 - 4.2.1.6. Współpracuje z konsultantami i specjalistami w dziedzinie przygotowania efektów specjalnych, wykonywanych z użyciem scenografii.
- 4.2.2. Czynn timer uczestniczy w próbach i tzw. oswojeniach podczas przygotowań zdjęć w pierwszych obiektach zdjęciowych. Wykonuje zalecane poprawki i uzupełnienia scenograficzne.

4.3. Zakres czynności Drugiego scenografa w okresie zdjęciowym

- 4.3.1. Drugi scenograf, na polecenie Scenografa, uczestniczy w odbiorze kolejnych obiektów zdjęciowych przez głównych realizatorów. Nadzoruje kompletność i poprawność merytoryczną przygotowań inscenizacyjnych w zakresie scenograficznym do zdjęć w kolejnych obiektach, według bieżących i perspektywicznych planów pracy.
- 4.3.2. Na polecenie Scenografa przebywa na planie zdjęciowym podczas zdjęć w wyznaczonych dniach i czynnie reaguje na konieczność wykonania poprawek lub zmian scenograficznych, współpracując z podległym sobie personelem pomocniczym. Współpracuje z projektantami i wykonawcami efektów specjalnych podczas przygotowań i zdjęć z użyciem elementów scenografii.
- 4.3.3. Nadzoruje i koordynuje prace rozbiórkowe i likwidację dekoracji.
- 4.3.3. Uczestniczy, za zgodą Reżysera, w projekcjach roboczych.

- 4.3.4. Współpracuje z Kierownikiem produkcji pomagając w sprawdzeniu merytorycznym operacji gospodarczych związanych ze scenografią, potwierdzając podpisem fakt wykorzystania środków inscenizacyjnych (faktury, rachunki, protokoły zniszczeń).
- 4.3.5. Realizuje ponownie swoje prace scenograficzne – wyłącznie za zgodą i wiedzą Producenta – do wybranych ujęć i scen wymagających ponownej realizacji (przekrętki) oraz przygotowuje miejsca zdjęć do materiałów już nakręconych (dokrętki) za dodatkowym wynagrodzeniem, jeśli te prace nie są realizowane w ramach okresu zdjęciowego i dotyczą nowych ujęć/scen.