

MIKROFONIAZ¹

I. PODSTAWOWE ZADANIA

- 1.1. Mikrofoniarz jest najbliższym współpracownikiem Technika dźwięku wykonującym wszystkie zadania pomocnicze związane z realizacją dźwięku na planie filmowym podczas zdjęć, zlecone mu przez Operatora dźwięku lub Asystenta operatora dźwięku.
- 1.2. Mikrofoniarz odpowiada, wraz z Technikiem dźwięku, za przygotowanie akustyczne planu, tj. rozmieszczenie i obsługę wszystkich urządzeń technicznych (w tym prowadzenie mikrofonów) związanych z nagrywaniem dźwięku na planie zdjęciowym podczas zdjęć – pod kierownictwem i zgodnie z wytycznymi Operatora dźwięku lub zastępującego go Asystenta.

II. ZALEŻNOŚCI SŁUŻBOWE

- 2.1. Mikrofoniarz współpracuje bezpośrednio z Technikiem dźwięku, a podlega pośrednio Operatorowi dźwięku (lub zastępującego go Asystentowi operatora dźwięku). W dziedzinie organizacyjnych dyspozycji podlega także Kierownikowi produkcji, a na planie zdjęciowym Kierownikowi planu.

III. ZASTĘPSTWO

- 3.1. Mikrofoniarza, w przypadku jego czasowej nieobecności, zastępuje Technik dźwięku, a w przypadku jego braku – inna osoba wyznaczona przez Kierownika produkcji (w porozumieniu z Operatorem dźwięku).

IV. PRAWA, OBOWIĄZKI I ZAKRES CZYNNOŚCI MIKROFONIAZA

4.1. Ogólne prawa i obowiązki Mikrofoniarza

- 4.1.1. Mikrofoniarz uczestniczy w pracach okresu zdjęciowego oraz – opcjonalnie – uczestniczy w pracach przygotowawczych. Ewentualny inny zakres prac Mikrofoniarza określa umowa.

¹ Funkcja Mikrofoniarza jest w zasadzie wymienna z funkcją Technika dźwięku (por.), choć z reguły Mikrofoniarz nie zajmuje się rejestracją dźwięku, a obsługą mikrofonów, mikroportów, okablowania, itp. Z kolei Technik dźwięku może być np. Drugim mikrofoniarzem

- 4.1.2. Mikrofoniarz jest obowiązany do realizowania koncepcji realizacji dźwięku na planie filmowym i wykonywania wszelkich czynności zleconych mu przez Operatora dźwięku.
- 4.1.3. Mikrofoniarz zapoznaje się szczegółowo z planowanymi normami technicznymi obowiązującymi w konkretnej produkcji filmowej.
- 4.1.4. Mikrofoniarz jest odpowiedzialny przed Operatorem dźwięku i Technikiem dźwięku za sprawdzenie sprawności i kompletności urządzeń mikrofonowych oraz osprzętu przed rozpoczęciem zdjęć. Jest odpowiedzialny za zgłaszanie zwierzchnikom wszelkich nieprawidłowości i okoliczności mogących zakłócić prawidłowy przebieg nagrań.
- 4.1.5. Mikrofoniarz jest obowiązany zgłaszać kierownikowi produkcji filmu wszystkie fakty i okoliczności ograniczające możliwość terminowego wykonania prac produkcyjnych oraz zagrażające przekroczeniem kosztów filmu, wnosząc jednocześnie konkretne rozwiązania zmierzające do usunięcia tych okoliczności.

4.2. Zakres czynności Mikrofoniarza w okresie przygotowawczym (opcja)

- 4.2.1. Mikrofoniarz jest zobowiązany do zapoznania się ogólnie z tematyką filmu, rodzajami przyszłych obiektów zdjęciowych i liczbą odtwórców; ze scenariuszem lub scenopisem (o ile został sporządzony) oraz z harmonogramem zdjęć.
- 4.2.2. Działając na polecenie Operatora dźwięku wraz z Technikiem dźwięku pobiera osobiście z właściwej instytucji wynajmującej sprzęt, urządzenia dźwiękowe, jak: mikrofony, mikroporty, radiotelefony, tyczki, statywy mikrofonowe, itp. wraz z urządzeniami towarzyszącymi (jak tuba, głośniki, słuchawki, okablowanie, zapasowe łącza, narzędzia, itd.). Sporządza i dopilnowuje skompletowania właściwej ilości materiałów (akumulatorów, baterii, zasilaczy, nośników do rejestracji i wykonywania backup'ów, itp.) zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami oraz w wybranych formatach i standardach technologicznych na potrzeby całego filmu.
- 4.2.3. Czynnie uczestniczy w próbach i tzw. oswojeniach podczas przygotowań zdjęć w kolejnych obiektach zdjęciowych. Może także obsługiwać wraz z Technikiem dźwięku nagrania dźwięku podczas zdjęć próbnych.
- 4.2.4. Czynnie uczestniczy w nagraniach playbacków i innych materiałów, które realizuje (nagrywa) Operator dźwięku, przygotowując i konfigurując właściwy sprzęt mikrofonowy.

4.3. Zakres czynności Mikrofoniarza w okresie zdjęciowym

- 4.3.1. Mikrofoniarz – zgodnie ze wskazówkami Operatora dźwięku – zajmuje się całością technicznych zagadnień akustycznych na planie zdjęciowym (mikrofonizacja planu zdjęciowego) w kolejnych obiektach zdjęciowych, tj. instaluje i konfiguruje wraz z Technikiem dźwięku urządzenia rejestrująco-odtwarzające dźwięk, a w szczególności różnego typu mikrofony i mikroporty – celem poprawnego nagrania dialogów i efektów dźwiękowych. Sygnalizuje istnienie zagrożeń akustycznych do poprawnej rejestracji dźwięku; czynnie uczestniczy w próbach

inscenizacyjnych celem zabezpieczenia jak najwyższej jakości nagrania dźwięku, wykonując polecenia Operatora dźwięku i jego Asystenta współpracując z Technikiem dźwięku.

- 4.3.2. Obsługuje (prowadzi) mikrofony lub inne urządzenia tego typu podczas rejestracji dźwięku dla pojedynczych ujęć i scen; szczególną uwagę przywiązuje do jakości nagrania dialogów aktorskich, operując sprzętem stosownie do ruchów odtwórców i kamery. Przed rozpoczęciem każdego ujęcia upewnia się – współpracując z Operatorem kamery – o planowanych granicach kadru, tak aby statywy mikrofonowe, tyczki, wieszaki, kable, itp. jak również urządzenia bezprzewodowe, nie zostały ujawnione i zarejestrowane w obrazie. Ustawia i konfiguruje (mikrofonizuje) sprzęt mikrofonowy tak, by również został nagrany dźwięk zapowiedzi ujęcia i odgłos klapsa filmowego oraz inne wskazane efekty dźwiękowe. Prowadzi bieżącą konserwację obsługiwanego przez siebie sprzętu dźwiękowego.
- 4.3.3. W miarę możliwości instruuje Aktorów i innych członków ekipy zdjęciowej o funkcjonowaniu mikroportów, mikrofonów i okablowaniu, dbając o stan techniczny sprzętu i poprawność nagrań.
- 4.3.4. Po zakończeniu okresu zdjęciowego zwraca wraz z Technikiem dźwięku wynajętą aparaturę.