

**REGULAMIN PROGRAMU POMOCOWEGO
„PRODUCENCI POMAGAJĄ EKIPOM”
ORGANIZOWANEGO PRZEZ KRAJOWĄ IZBĘ PRODUCENTÓW AUDIOWIZUALNYCH
Z FUNDUSZU PRZEKAZANEGO PRZEZ NETFLIX**

Preambuła

Program pomocowy „Producenci pomagają ekipom”, realizowany przez Krajową Izbę Producentów Audiowizualnych ze środków pieniężnych przekazanych na zasadzie powiernictwa przez Netflix, w ramach odrębnego funduszu, jest przeznaczony dla najbardziej dotkniętych skutkami epidemii COVID-19 członków ekip z sektora filmowego – profesjonalistów, którzy nie mogą pracować ze względu na niemal całkowite zatrzymanie produkcji audiowizualnej. Pomoc ma być skierowana do wszystkich pionów filmowych reprezentujących zawody tzw. *below the line (BTL)*. Środki pieniężne na wsparcie polskich członków ekip filmowych zostały przekazane przez Netflix i są administrowane przez Krajową Izbę Producentów Audiowizualnych.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1
Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Kodeks Cywilny - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny,
- 2) KIPA – Krajowa Izba Producentów Audiowizualnych, z siedzibą w Warszawie, 00-724 ul. Chełmska 21/28c, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000061753, o numerze NIP 5213187137 i numerze REGON 017481420,
- 3) Netflix - spółka Netflix z siedzibą w Stanach Zjednoczonych, 100 Winchester Circle, Los Gatos, CA 95032,
- 4) Program – Program Pomocowy „Producenci pomagają ekipom” organizowany przez KIPA we współpracy z Netflix,
- 5) Regulamin – regulamin programu,
- 6) Błąd formalny – wada wniosku wynikająca z niedostosowania do wymagań lub nieprzestrzegania Regulaminu,

- 7) Pomoc – realizowana w ramach programu wypłata środków pieniężnych, na podstawie umowy darowizny zawartej między KIPA, działającą w charakterze powiernika Netflix, a beneficjentem,
- 8) Wnioskodawca – osoba fizyczna, która złożyła do KIPA wniosek o przyznanie pomocy,
- 9) Beneficjent – wnioskodawca, któremu została przyznana pomoc w ramach programu,
- 10) Produkcja audiowizualna – produkcja filmów i seriali: fabularnych, dokumentalnych i animowanych; nie obejmuje produkcji utworów audiowizualnych mieszczących się w art. 11 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o finansowym wspieraniu produkcji audiowizualnych,
- 11) Zatrudnienie w produkcji audiowizualnej - zaangażowanie w produkcję audiowizualną, realizowane na podstawie umowy o pracę, umowy o pracę nakładczą, umowę o dzieło, umowę zlecenia lub inną umowę o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem Cywilnym, stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, zawartą między producentem audiowizualnym a osobą fizyczną, w tym osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą.

§2

Podstawowe założenia programu

1. KIPA realizuje program w ramach zadań statutowych, a w szczególności na podstawie § 7 pkt. b) i g) Statutu KIPA.
2. Źródłem finansowania programu są środki Netflix przekazane na zasadzie powiernictwa KIPA do podziału między beneficjentów na podstawie kryteriów i zasad określonych w Regulaminie.
3. Nabór wniosków do programu rozpocznie się 29 maja 2020 o godzinie 12.00, będzie mieć charakter ciągły i będzie trwać do wyczerpania środków przeznaczonych na pomoc.
4. Niezwłocznie po wyczerpaniu środków przeznaczonych na pomoc, KIPA wstrzyma nabór wniosków do programu i opublikuje informację o wstrzymaniu naboru z powodu wyczerpania środków programu na stronie internetowej www.kipa.pl/fundusz.
5. KIPA zastrzega sobie możliwość wstrzymania naboru wniosków, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki funkcjonowania programu lub zdarzeń o charakterze siły wyższej.
6. W przypadku wstrzymania naboru z powodów innych niż wyczerpanie środków programu, KIPA niezwłocznie opublikuje informację o wstrzymaniu naboru na stronie internetowej www.kipa.pl/fundusz z podaniem jego przyczyny. Wznowienie naboru po ustaniu przyczyny wstrzymania nastąpi po opublikowaniu informacji o wznowieniu naboru na stronie internetowej www.kipa.pl/fundusz.

§3

Uprawnieni wnioskodawcy

Wnioskodawcami mogą być wyłącznie osoby fizyczne, które:

- a) wykonują jeden z zawodów filmowych, których lista stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,

- b) wykażą zatrudnienie w produkcji audiowizualnej, która została zatrzymana, przełożona lub odwołana ze względu na stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii COVID-19,
- c) od 15 marca 2020 do 17 maja 2020 nie podjęty zatrudnienia w produkcji audiowizualnej,
- d) wykażą zatrudnienie w jakichkolwiek produkcjach audiowizualnych przez co najmniej 10 dni w okresie między 15 września 2019 a 15 marca 2020,
- e) wykażą przynajmniej 6 miesięczne doświadczenie zawodowe przy produkcjach audiowizualnych, udokumentowane listą produkcji audiowizualnych, przy których byli zatrudnieni,
- f) udokumentują, że ich roczny dochód w 2019 roku nie przekroczył kwoty 120.000 zł,
- g) są polskimi rezydentami podatkowymi, czyli są objęte nieograniczonym obowiązkiem podatkowym w Polsce, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 1387 z późn. zm.)

§4

Wniosek

1. W celu uzyskania pomocy wnioskodawca składa do KIPA wypełniony, kompletny i podpisany wniosek, przygotowany na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu i udostępnionym przez KIPA na stronie internetowej www.kipa.pl/fundusz.
2. Wniosek składa się do KIPA za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy fundusz@kipa.pl poprzez wysłanie wyraźnej kopii pisemnej wersji formularza opatrzonej własnoręcznym podpisem. Nie dopuszcza się składania wniosków w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wniosek zawiera:
 - 1) imię i nazwisko oraz PESEL wnioskodawcy, a w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę jednoosobowej działalności gospodarczej dodatkowo informację o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz numer NIP,
 - 2) adres zamieszkania wnioskodawcy, adres do korespondencji, jeśli jest inny niż przypadku adresu zamieszkania, a w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę jednoosobowej działalności gospodarczej siedzibę i adres wnioskodawcy,
 - 3) numer telefonu oraz adres e-mail,
 - 4) wskazanie wykonywanego zawodu filmowego, zgodnego z listą stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - 5) wskazanie produkcji audiowizualnej, przy której wnioskodawca był zatrudniony i została zatrzymana, przełożona lub odwołana ze względu na stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii COVID-19,
 - 6) listę produkcji audiowizualnych, potwierdzających co najmniej 6-miesięczne doświadczenie wnioskodawcy w produkcji audiowizualnej, ze wskazaniem ich producentów,
 - 7) listę produkcji audiowizualnych, przy których wnioskodawca był zatrudniony przez co najmniej 10 dni w okresie od 15 września 2019 do 15 marca 2020,
 - 8) wartość dochodu osiągniętego przez wnioskodawcę w 2019 roku, nie przekroczyła pierwszego progu podatkowego tj. 85 528 zł,

- 9) oświadczenie o nie podjęciu zatrudnienia w produkcji audiowizualnej od 15 marca 2020 do 17 maja 2020 lub dłużej,
 - 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez KIPA, Netflix oraz biuro rachunkowe obsługujące KIPA, na potrzeby związane z postępowaniem kwalifikacyjnym oraz wypłatą pomocy,
 - 11) podpis własnoręczny wnioskodawcy.
4. Do wniosku załącza się wyraźne kopie (w tym skany lub zdjęcia):
- 1) zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) PIT-36 lub PIT-37 za rok 2019,
 - 2) dokumentu potwierdzającego zatrudnienie wnioskodawcy w produkcji audiowizualnej, która została zatrzymana, przełożona lub odwołana ze względu na stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii COVID-19, w postaci umowy lub potwierdzenia od producenta na piśmie albo w postaci maila,
 - 3) oświadczenie producenta o zatrzymaniu, przełożeniu lub odwołaniu produkcji audiowizualnej, o której mowa w pkt 2) powyżej,
 - 4) dokumentów potwierdzających zatrudnienie wnioskodawcy w produkcji audiowizualnej przez okres 10 dni w okresie między 15 września 2019 a 15 marca 2020, w postaci umów lub dokumentów płacowych lub potwierdzeń od producentów na piśmie albo w postaci maili.
5. Zaleca się załączenie do wniosku edytowalnej wersji wypełnionego wniosku.

§5

Postępowanie kwalifikacyjne

1. Wnioskodawca może uzyskać pomoc wyłącznie po pozytywnej weryfikacji wniosku w postępowaniu kwalifikacyjnym oraz podpisaniu umowy darowizny z KIPA działającą jako powiernik Netflix.
2. Wnioski rozpatrywane są przez KIPA w postępowaniu kwalifikacyjnym prowadzonym w trybie ciągłym, według kolejności wpływu wniosków do KIPA.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym KIPA weryfikuje prawidłowość złożenia wniosku, jego kompletność, prawdziwość zawartych w nim informacji oraz wypełnianie przez wnioskodawcę kryteriów przyznania pomocy.
4. Błędy formalne wniosku stanowią w szczególności:
 - a) brak wypełnienia przynajmniej jednego elementu formularza wniosku wskazanego w § 4 ust. 3;
 - b) niezałączenie do formularza wniosku przynajmniej jednego z załączników wskazanych w § 4 ust. 4;
 - c) złożenie wniosku w innej formie niż określona w § 4 ust. 1 i 2.
5. Niezwłocznie po stwierdzeniu błędu formalnego wniosek zwracany jest wnioskodawcy w celu jego uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze. Po uzupełnieniu braków wnioskodawca przesyła uzupełniony wniosek na adres wskazany w § 4 ust. 2. Uzupełniony wniosek jest rozpatrywany przez KIPA w kolejności zgodnej z datą i godziną przesłania uzupełnionego wniosku.
6. Brak uzupełnienia wniosku obarczonego błędem formalnym w terminie 3 dni roboczych od zwrócenia wniosku przez KIPA, powoduje jego nieważność.

7. Wnioskodawca, który złożył wniosek, który stał się nieważny zgodnie z ust. 6, jest uprawniony do złożenia nowego wniosku.
8. KIPA zastrzega sobie prawo do wezwania wnioskodawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w zakresie wniosku.
9. W przypadku braku możliwości weryfikacji informacji zawartych we wniosku lub powstania wątpliwości co do ich prawdziwości przez KIPA, Dyrektor KIPA kieruje wniosek do weryfikacji przez Komisję.
10. Komisja składa się z przedstawicieli środowiska filmowego, w tym z przedstawicieli zawodów, których wykonywanie uprawnia do wnioskowania o pomoc. Przewodniczącym Komisji jest Prezes KIPA, a pozostałych członków Komisji zatwierdza Zarząd KIPA.
11. Komisja dokonuje powtórnej weryfikacji wniosku co do wypełniania przez wnioskodawcę kryteriów przyznania pomocy oraz prawdziwości zawartych we wniosku informacji. Komisja dokonując weryfikacji wniosku może konsultować się z przedstawicielami środowisk filmowych, w tym stowarzyszeniami i gildiami reprezentującymi interesy poszczególnych grup zawodowych.
12. Po dokonaniu weryfikacji wniosku Komisja przekazuje Dyrektorowi KIPA decyzję o przyznaniu wnioskodawcy pomocy lub decyzję o odrzuceniu wniosku.
13. Po stwierdzeniu prawidłowości złożenia wniosku, jego kompletności, prawdziwości zawartych w nim informacji oraz wypełniania kryteriów przyznania pomocy przez wnioskodawcę, Dyrektor KIPA zawiadamia wnioskodawcę drogą mailową o pozytywnej weryfikacji wniosku.
14. W przypadku gdy w toku postępowania kwalifikacyjnego:
 - a) wniosek zostanie unieważniony zgodnie z ust. 6,
 - b) stwierdzona zostanie nieprawdziwość zawartych we wniosku informacji,
 - c) wnioskodawca nie będzie wypełniać przynajmniej jednego z kryteriów przyznania pomocy,
 - d) Komisja podejmie decyzję o odrzuceniu wniosku,Dyrektor KIPA zawiadamia wnioskodawcę drogą mailową o negatywnej weryfikacji wniosku wraz z podaniem przyczyny.
15. KIPA może w każdym czasie unieważnić postępowanie kwalifikacyjne w zakresie objętym danym wnioskiem.
16. Nieprzyznanie wnioskodawcy pomocy nie rodzi podstaw do żądania jakiegokolwiek odszkodowania od KIPA oraz Netflix.

§6

Pomoc i jej wypłata

1. Kwota pomocy przyznawanej beneficjentowi wynosi 2700 złotych (słownie: dwa tysiące siedemset złotych) brutto.
2. Pomoc ma charakter jednorazowy, bezzwrotny i jest darowizną środków pieniężnych na rzecz beneficjenta.
3. Wypłata pomocy beneficjentowi następuje na podstawie umowy darowizny, zawartej między KIPA działającą jako powiernik Netflix i beneficjentem.
4. Wzór umowy darowizny stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Dyrektor KIPA wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w §5 ust. 12. przesyła beneficjentowi do podpisu zindywidualizowany projekt umowy darowizny. Beneficjent

jest zobowiązany odesłać wyraźną kopię pisemnej wersji umowy darowizny opatrzonej własnoręcznym podpisem na adres fundusz@kipa.pl oraz wysłać podpisaną umowę pocztą na adres siedziby KIPA. Przepis art. 78¹ § 2 Kodeksu Cywilnego nie znajduje zastosowania.

6. Po otrzymaniu skanu pisemnej wersji umowy darowizny podpisanej własnoręcznie przez beneficjenta Dyrektor KIPA kieruje wniosek wraz z umową darowizny do wypłaty pomocy.
7. Wypłata pomocy następuje na rachunek bankowy beneficjenta wskazany przez beneficjenta w umowie darowizny.
8. Beneficjent jest zobowiązany do zgłoszenia umowy darowizny do właściwego beneficjentowi urzędu skarbowego wraz z wypełnioną deklaracją SD3 „Zeznanie podatkowe o nabyciu własności rzeczy lub praw majątkowych”. KIPA nie ponosi odpowiedzialności za niezgłoszenie przez beneficjenta umowy darowizny wraz deklaracją SD3 do właściwego urzędu skarbowego.

§7

Postanowienia końcowe

1. KIPA zastrzega sobie możliwość zmiany programu.
2. W przypadku zmiany programu, KIPA zamieszcza na stronie internetowej www.kipa.pl/fundusz informację o zmianie programu, aktualny treść Regulaminu oraz termin od którego stosuje się zmianę.
3. W przypadku złożenia oświadczeń niezgodnych z prawdą wnioskodawca może zostać pociągnięty do odpowiedzialności odszkodowawczej wobec KIPA.